

# Aanvraag tot tussenkomst lessen NT2

## Formulier I: aanvraag reservatie van subsidies

Het Opleidingscentrum van de Schoonmaak komt tussen in de opleidingsuren voor anderstalige arbeiders die een reguliere cursus NT2 (Nederlands als 2de taal) volgen op een CVO of een LIGO<sup>1</sup> en dit voor de uren die uitbetaald worden als normale arbeidsuren. Deze tussenkomst kan enkel aangevraagd worden voor arbeiders uit paritair comité 121. Vóór aanvang van de opleiding dient u formulier I in te vullen en terug te bezorgen aan het Opleidingscentrum. Na afloop van de opleiding bezorgt u ons het uitbetalingsverzoek (formulier III) samen met de aanwezigheidslijsten (formulier II) die geattesteerd zijn door de onderwijsinstelling. Het opleidingscentrum komt NIET tussen in de inschrijvingsgelden of cursuskosten van het CVO of LIGO.

Formulier I en II: graag één formulier per arbeider.

### 1. Gegevens betreffende de onderneming.

De onderneming: .....
Adres: .....
RSZ-nummer:..... KBO-nummer:.....
Telefoon:..... E-mail:.....
Zetel waarvoor het dossier wordt afgesloten: .....
Naam bedrijfsleider:.....
Datum:..... Handtekening bedrijfsleider:.....

### 2. Gegevens betreffende de cursist

Naam Cursist: .....	Nationaal n°: .....
---------------------	---------------------

### 3. Gegevens betreffende de opleiding **NT2** en de onderwijsinstelling

Naam CVO/LIGO: .....	Plaats: .....
Email CVO/LIGO: .....	Telefoon: .....
Module (bv: RG 1.2 spreken): .....	Totaal aantal uren les: .....
Begindatum: .....	Einddatum: .....
Lesgever of verantwoordelijke: .....	
E-mail lesgever: .....	

<sup>1</sup> CVO: Centrum voor Volwassenonderwijs, LIGO: Centrum voor Basiseducatie

Ondergetekende bevestigt dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. De kandidaat werkt in vast dienstverband bij de aanvrager;
2. De deelnemers werken onder paritair comité 121
3. Voor de aangevraagde tussenkomst werden de uren uitbetaald als normale arbeidsprestaties.
4. Er wordt geen Vlaams Opleidingsverlof aangevraagd voor deze cursus

En vraagt voor de opleiding **NT2**

- Financiële reservering van subsidies voor de opleidingsuren

Datum en plaats

Naam en functie van de aanvrager

Handtekening



## Aanvraag tot tussenkomst lessen NT2

### FORMULIER III: AANVRAAG TOT UITKERING KOSTEN VOOR OPLEIDING NT2

Dit formulier moet door het schoonmaakbedrijf worden opgestuurd naar het Opleidingscentrum van de Schoonmaak na afloop van de lessen NT2.

De onderneming: .....
Adres: .....
RSZ-nummer:..... KBO-nummer:.....
Telefoon:..... E-mail:.....
Bankrekening voor uitbetaling subsidies: .....
Naam verantwoordelijke:.....

Verzoekt bij het Opleidingscentrum van de Schoonmaak uitbetaling van loonsubsidies voor de opleiding Nederlands NT2 voor de volgende arbeiders en lessen:

1	Naam: .....	Nationaal n° .....	Module .....	onderwijsinstelling .....
	Begindatum .....	Einddatum: .....	Totaal aantal uren .....	

2	Naam: .....	Nationaal n° .....	Module .....	onderwijsinstelling .....
	Begindatum .....	Einddatum: .....	Totaal aantal uren .....	

3	Naam: .....	Nationaal n° .....	Module .....	onderwijsinstelling .....
	Begindatum .....	Einddatum: .....	Totaal aantal uren .....	

\* Voorbehouden voor het OCS

Per arbeider moet formulier II of het aanwezigheidsattest, afgeleverd door de onderwijsinstelling, bijgevoegd worden.

Datum: .....

Handtekening: .....